



**«СОГЛАСОВАНО»**

Председатель первичной профсоюзной  
организации МБДОУ «Детский сад  
комбинированного вида  
№ 17 «Лесная сказка»  
 Г.З. Абударова

Введено в действие приказом  
Заведующего от 25.01.2024 г. №35/1

**« УТВЕРЖДАЮ»**

Заведующий  
МБДОУ «Детский сад  
комбинированного вида  
№ 17 «Лесная сказка»  
 Р.М. Зарипова

Рассмотрено и утверждено на  
педагогическом совете 25.01.2024 г.  
Протокол №1



**Положение  
об организации деятельности  
муниципального бюджетного дошкольного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида №17 «Лесная сказка»  
в летний оздоровительный период**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует порядок организации деятельности муниципального бюджетного дошкольного учреждения города Набережные Челны «Детский сад комбинированного вида №17 «Лесная сказка» (далее - Положение) в летний оздоровительный период (ЛОП).

1.2. Деятельность Учреждения в ЛОП направлена на реализацию основных задач дошкольного образования, на сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, физическое, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и социально-коммуникативное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.

**2. Порядок работы Учреждения в ЛОП.**

2.1. ЛОП в Учреждении устанавливается с 01 июня по 31 августа.

2.2. В ЛОП устанавливается летний /теплый/ режим дня в соответствии с Образовательной программой/ Адаптированной образовательной программой ДОУ.

2.3. Проведение режимных моментов, образовательной деятельности по физическому и художественно-эстетическому развитию в ЛОП организуется на свежем воздухе.

**3. Организация летне-оздоровительных мероприятий**

3.1. Летне-оздоровительные мероприятия являются обязательным условием работы Учреждения и частью системы оздоровительного комплекса педагогического процесса.

3.2. В группах для детей 2-7 лет организуются:

- максимальное пребывание детей на свежем воздухе,
- приобщение детей к ЗОЖ, физической культуре и спорту,
- проведение закаливающих процедур, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей,
- организация питания с учетом витаминизации блюд, соблюдение питьевого режима,
- закрепление навыков безопасного поведения в быту, природе, на дороге,
- организация духовно-нравственного и патриотического, социального и познавательного, физкультурно-оздоровительного, трудового и эстетического воспитания,
- организация спортивных, музыкальных праздников и развлечений, конкурсы, театрализованные представления на свежем воздухе.

**4. Порядок организации работы возрастных групп**

4.1. Ежегодно с 25 мая по 31 мая в Учреждении проводятся выпускные утренники детей подготовительных к школе групп.

4.2. С 1 июня проводится выпуск детей подготовительных групп в школу.

4.3. При наличии в выпускных группах остро нуждающихся детей, они могут быть зачислены в другие группы до 30 июня текущего года.

4.4. С учетом низкой посещаемости в ЛОП, деятельность возрастных групп с 3-х до 6-и лет организуется в зависимости от количества детей.

4.5. С 1 июля по 31 августа при функционировании в параллели 2-3 групп, организуется работа одной группы, 4 и более параллельных групп – работа 2-х групп.

4.6. Плата за содержание вновь поступивших детей осуществляется со дня первого посещения ребенка Учреждения.

4.7. Плата за содержание детей в ЛОП взимается в установленном порядке.

### **5. Порядок организации приема вновь поступающих детей.**

5.1. Прием вновь поступающих детей, направленных в Учреждение автоматизированной информационной системой «Электронный детский сад» начинается по графику:

- с 15 июля – общеразвивающие группы,

- с 01 августа – коррекционные группы (ЗПР, ОНР, ФФНР).

5.2. Для всех родителей (законных представителей) вновь поступающих детей в Учреждение организуется «Родительский всеобуч».

5.3. «Родительский всеобуч» проводится с участием заведующего ДООУ, старшего воспитателя, старшей медицинской сестры, педагога-психолога и других узких специалистов.

5.4. Со дня приема вновь поступивших детей организуется адаптационные мероприятия по отдельному плану.

5.5. Адаптационные мероприятия с вновь принятыми детьми продолжаются в течение 1 месяца.

5.6. Процесс каждого вновь поступившего в Учреждение ребенка отслеживается по данным, фиксируемым в «Листе адаптации».

5.7. При легкой и средней степени адаптации вновь поступившего ребенка, по истечении адаптационного периода, оздоровительная и образовательная работа с ним проводится по общему плану группы.

5.8. При тяжелой степени адаптации – работа проводится по индивидуальному плану.

### **6. Административно-хозяйственная деятельность Учреждения в ЛОП**

6.1. Администрация Учреждения в ЛОП осуществляет контроль за проведение летне-оздоровительных мероприятий.

6.2. В ЛОП сотрудникам Учреждения по утвержденному графику предоставляется очередные отпуска.

6.3. График отпусков Учреждения составляется с учетом закрытия групп.

6.4. В целях создания оптимальных условий для организации образовательного процесса в новом учебном году, подготовки к отопительному сезону, в ЛОП в Учреждении проводятся ремонтные работы.

Прошито, пронумеровано,  
скреплено печатью: 2 листов

*два листа*



Р.М. Зарипова